

Til beboerne

Vi inviterer dig herved til **ordinært afdelingsmøde** jf. vedtægternes § 14, stk. 1.

**Mandag den 4. marts 2024 kl. 17.00**

Mødet afholdes i beboerhuset, Isbjerg Møllevej 4B, 6800 Varde

(Efter mødet vil der blive serveret en sandwich)

Dagsorden:

1. Valg af:
  - a. dirigent
  - b. referent
  - c. stemmeudvalg
2. Fremlæggelse af beretning for perioden siden sidste ordinære afdelingsmøde
3. Fremlæggelse af afdelingens årsregnskab, for perioden 1. juli 2022 til 30. juni 2023, til orientering
4. Godkendelse af afdelingens driftsbudget for perioden 1. juli 2024 til 30. juni 2025
5. Orientering om status på mangeludbedring i Digterparken

Efter der har været skift af projektleder ved Dansk Boligbyg (DBB), har der været en konstruktiv dialog omkring forløbet af de udestående forhold. For at opnå enighed om en aftale, har der været afholdt to møder og en besigtigelse i Digterparken, der har ført til en aftale.

Driftschef Jeppe Fjand Andreasen vil på mødet gennemgå den indgåede aftale med Dans Bolig Byg.

6. Indkomne forslag
  - 6.1

# DAGSORDEN

Afdelingsmøde  
den 4. Marts 2024  
Udsendt d. 26. feb. 2024  
Side 2 af 8

Opsætning af overdækket cykelparkering og opsætning af stikkontakter i Digterparken til opladning af Elscooter mv.

*Karen Bach har været i dialog med Varde Kommune om opsætning af kontakt til brug for opladning til Elscooter.*

Mit forslag 1 går ud på, at boligselskabet finder dette sted og forbereder det til en overdækning. Hurtigst muligt så "min" kontakt kan komme op.

Forslag 2, er at der bliver lavet (flere) pladser med overdækning/læskure, til handicap scooter og cykler.

*Administrationen: Det ekstraordinære afdelingsmøde den 24. maj 2023 nedstemte et forslag om etablering af overdækket cykelparkering i Digterparken.*

*Driften har revideret projektet og forslår, at der opsættes en overdækket cykelparkering ved nr. 6, 12, 16 og 18. Løsningen forslås i galvaniseret stål eventuelt med 2 sider, som kan dækkes med grønbeplantning for at få det til at falde i med omgivelserne. Det anbefales at en endelig løsning udformes i et samarbejde mellem driften og afdelingsbestyrelsen.*

*De forventet omkostninger til det revideret projekt udgør 912.000 kroner, hvilket betyder en huslejustregulering på 0,91%, svarende til 9 kroner pr. m<sup>2</sup> for beboerne i Digterparken.*

*Det forslås, at der opsættes i alt 4 stikkontakter, 1 stk. ved nr. 4-6-8, 1. stk. ved 10-12, 1 stk. ved 14-16 og 1 stk. ved 18. Kontakterne opsættes i en boks i en højde på ca. 1 meter. Nøgler til boksen kan udleveres hos ejendomskontoret mod en månedlig gebyr på 75 kroner pr. år til at dækning af strøm og andre omkostninger ved denne løsning.*

*Omkostningerne til opsætning af stikkontakter forventes at kunne afholdes indenfor indeværende års driftsbudget.*

## 6.2

Gæsteparkering i Stationsparken, da vi ikke kan booke besøg på en app. (Hanne Jørgensen)

## 6.3

Justering af husorden ang. larm. (Hanne Jørgensen)

I afdeling 7701's Husorden står der følgende:

# DAGSORDEN

Afdelingsmøde  
den 4. Marts 2024  
Udsendt d. 26. feb. 2024  
Side 3 af 8

Vis hensyn, når du benytter radio, fjernsyn, musikanlæg og -instrumenter. I de sene aftentimer bør du vise særlig hensyn og skrue ned for lyden, så du ikke forstyrrer dine naboer. I særlige tilfælde bør du sikre dig, at naboerne er indforstået med "støj" efter kl. 23.00. F.eks. ved at sætte en seddel op i opgangen, hvis du holder rund fødselsdag o.l.

Det forslås ændret til:

Støjende selskabeligheder og/eller benyttelse af musikinstrumenter, radio, fjernsyn og lignede skal altid ske med hensyntagen til de øvrige beboer, og må ikke finde sted mellem kl. 23.00 og kl. 8.00, med mindre der er tale om en særlig anledning og der er indhentet samtykke fra de øvrige beboer.

## 6.4

### Legeplads i Digterparken

Afdelingsmødet har tidligere godkendt, at der kunne arbejdes videre med en legeplads i Digterparken mod en lejeforholdelse på 20 kroner pr. lejemål i Digterparken.

Dette forslag blev på afdelingsmødet den 14. november 2022 annulleret, da afdelingsmødet ønskede at den verserende byggesag skulle afsluttes, hvilket den er, da der er indgået aftale med Dansk Bolig Byg.

Der har i efteråret været nedsat et legepladsudvalg, der har arbejdet med forskellige forslag til legepladser. Det forslås derfor, at der godkendes indkøb af en legeplads til Digterparken med en ramme på 259.000 kr., hvilket betyder et lejetillæg på 21 kroner pr. måned pr. lejemål i 10 år.

## 6.5

Det forslås, at råderetskataloget ændres til, at ved udskiftning af gulve skal det være spånplade gulv, afsluttes med LVT gulve 19 x 121 cm i enten lyst eg, lyst bøg eller lyst ask eller noget i tilsvarende kvalitet". (Majbritt Amalie Sejrup)

## 6.6

Opsætning af nye opslagstavler i Stationsparken og Storegade. Der ønskes indkøbt 12 stk. store opslagstavler. Det forventet budget er ca. 10.000 kroner, og det forslås indarbejdet i budgettet for 2025/2026. (Majbritt Amalie Sejrup)

## 6.7

# DAGSORDEN

Afdelingsmøde  
den 4. Marts 2024  
Udsendt d. 26. feb. 2024  
Side 4 af 8

Følgende forslag til afstemning bedes taget med på næstkommende beboermøde (marts 2024) for Stationsparken, Varde:

Forslag til begrænsning af tidsrummet for udskiftning af vinduer i Stationsparken.

I tidsrummet fra og med 15. november til og med 31. marts er arbejdet med udskiftning og isætning af nye vinduer i Stationsparken, sat i bero. Arbejdet udføres desuden med tidsforskydning mellem gadefacader og gårdfacader.

I erkendelse af, at vi har meget kolde ydervægge (især 2. og 3. salslejlighederne-for spæde radiatorer) i Stationsparken om vinteren, ønskes arbejdet med udskiftning af vinduer mm. sat i bero i ovennævnte periode. (Hjalmer Madsen)

*Administrationen: Udskiftning af vinduerne i stationsparken blev godkendt på afdelingsmødet den 24. maj 2023, og er efterfølgende godkendt af organisationsbestyrelsen og Varde Kommunes byråd på byrådsmødet i februar 2024.*

*Der er budgetteret med en anlægssum på 7.768.000 kr., hvoraf organisationsbestyrelsen har besluttet at bidrage med 2.800.000 kr. fra trækingsretten.*

*Godkendes nærværende forslag vil der være en mulighed for, at projektet ikke kan afholdes indenfor afsat budget, hvorefter at det vil kræve en ny godkendelse ved byrådet i Varde Kommune.*

## 6.8

Forslag om isættelse og udskiftning af itu ventilationsriste ved køkkeners ydermur.

Der har gennem tiden har været mus i bebyggelsen (jeg havde mus under mit soveværelsesgulv), måske fordi bl.a. min ventilationsrist ved siden af køkkenvinduet ikke er der mere eller er smuldret...og fordi Rentokil har bekræftet at mus kan løbe op af en murstensvæg, vil det være på sin plads, at itugåede ventilationsriste laves/udskiftes.

Dette arbejde må betragtes som en primær opgave for bebyggelsens vedligehold, og må derfor udføres i indeværende kalenderår 2024. (Hjalmer Madsen)

*Administrationen: Arbejdet er udført.*

## 6.9

Forslag om termisk fotografering for varmetab i vores ydermure – Hulmursisolering.

# DAGSORDEN

Afdelingsmøde  
den 4. Marts 2024  
Udsendt d. 26. feb. 2024  
Side 5 af 8

Vores radiatorer er for små (tynde med kun 1 plade med ribber de fleste steder, og soveværelsets radiator med 2 plader uden ribbe imellem.

Af denne grund kan der i min lejlighed på anden sal kun blive ca. 19½ grad hvor radiatorer er varme foroven og godt lunkne ved udgangen. Dette sker når kulden går i minus.

Derfor har jeg været nødsaget til at købe og tilpasse kraftige gardiner, som kan holde 21 grader i lejligheden.

Jeg mener derfor Boligsydvest må enten købe eller leje et termisk kamera for måling af hulmursisolering (Leje kan ske ved bl.a. AO Kattegatvej 1 i Esbjerg, eller hos Del-Pin Lillebæltsvej 64 i Esbjerg til omkring 300 pr. dag) Et Bosch termisk kamera GTC 400 koster ca. 8.500kr. i køb.

Viser denne termiske fotografering af Stationsparkens ydremure, at der er behov for opfyldning af hulmurene, foreslås det, at hulmursisolering med mineraluld foretages inden for 2 år, eller inden helhedsplanen iværksættes. Helhedsplan som bliver meget dyr, da formentlig alle køkkener, bad og lejlighedsdør skal udskiftes og derfor er en større reovering. (Hjalmer Madsen)

*Administrationen: Der pågår lige nu de indledende undersøgelser i forbindelse med en kommende helhedsplan. Når disse undersøgelser foreligger vil disse blive præsenteret for byggeudvalget. Der vil senere blive indkaldt til et afdelingsmøde, hvor projektet bliver sat til afstemning. Der kan ikke igangsættes nogle reoveringer uden en godkendelse af afdelingsmødet.*

6.10

Forslag til industritørretumbler-i stedet for dukkelise tørretumbler, som ikke kan tage dyner mm.

De små tørretumblere der er installeret i Stationsparkens vaskerier, kan desværre ikke rumme dyner som behøver 14-19 kg. tørretumbler.

Kigger i på DABs vaskerier i Esbjerg, finder i slet ikke sådanne små dukkelise tørretumblere, som er installeret i stationsparken.

En tørring med en 19kg tørretumbler tager ca. 30 minutter....modsat den lille tromle i Miele-tumbleren, som slet ikke kan rumme behovet, mener jeg.

Forslag om indkøb og opsætning af en stor 19 kg. tørretumbler. (Hjalmer Madsen)

# DAGSORDEN

Afdelingsmøde  
den 4. Marts 2024  
Udsendt d. 26. feb. 2024  
Side 6 af 8

*Administrationen: Administrationen arbejder for nuværende med, at skabe et overblik over alle vaskerier i Bolig Syd Vest med henblik på en optimering.*

*Det vurderes, at en tørretumbler der forslås vil koste ca. 55.000 kroner.*

## 6.11

Altan maling i Stationsparken

Må beboerne i Stationsparken male vores altaner indvendigt? Hvis ja, skal man bruge en specialmaling, vil vi gerne oplyses om denne. (Alice Verndrup)

*Administrationen: Af vedligeholdelses reglementet fremgår det, at der er mulighed for at male altangulvet, dog skal det ansøges og godkendes af administrationen inden udførelsen.*

## 6.12

Rygning i trappeopgang forbudt.

Forbud mod rygning i trappeopgang. Af hensyn til andre beboere. Folk kan ryge på altanen.

*Administrationen: I Husorden under afsnit 4 står følgende:*

*"Du må ryge i din egen lejlighed og på udearealer. Rygning på trapper, i vaskeri, i kælder og andre indendørs fællesarealer er forbudt. Vis altid hensyn og husk at tage cigaretskod med dig fra stier og pladser! Der må ikke kastes cigaretskodder ud over altanerne."*

## 6.13

Som I kan se på vedlagte foto, vil jeg og min overbo Elly hører om mulig fjernelse af træ eller beskæring af toppen, da den tager udsyn og ingen sol, det er en gene som vi er utilfreds med. (Gunner Vestergård)

# DAGSORDEN

Afdelingsmøde  
den 4. Marts 2024  
Udsendt d. 26. feb. 2024  
Side 7 af 8



*Administrationen: Såfremt forslaget godkendes, kan arbejdet udføres i løbet af foråret.*

## 7. Valg af formand

Majbritt Amalie Sejrup er valgt til 2025 – ingen valghandling

## 8. Valg af medlemmer til afdelingsbestyrelsen

På valg for 2 år er:

Jeanette Chieu - genvalg modtages

Sabina Elisabeth Christensen – ønsker ikke genvalg

Begge suppleanter er indtrådt i bestyrelsen for de 2 medlemmer, der ikke var på valg.

På valg for 1 år:

Anne Gaarde Thomsen – modtager genvalg

Pia Petersen Gregersen - Fraflyttet

## 9. Valg af suppleanter til afdelingsbestyrelsen

# DAGSORDEN

Afdelingsmøde  
den 4. Marts 2024  
Udsendt d. 26. feb. 2024  
Side 8 af 8

## 10. Valg af repræsentantskabsmedlemmer/suppleanter

Afdelingsmødet har kompetencen til at vælge, om det er afdelingsmødet eller afdelingsbestyrelsen, der vælger repræsentantskabsmedlemmer til boligselskabets repræsentantskab. Afdelingen har efter vedtægterne ret til at vælge 5 repræsentanter.

Afdelingsmødet har tidligere besluttet at overdrage kompetencen til valg af 5 repræsentantskabsmedlemmer til afdelingsbestyrelsen.

## 11. Eventuelt

Med venlig hilsen  
Afdelingsbestyrelsen



**BUDGETUDKAST**

for perioden

1. juli 2024 - 30. juni 2025

**Budgettet indeholder en regulering af huslejen på 2,98%****Husleje almene boliger**

Nuværende gennemsnitlige husleje pr. år

926 kr. pr. m<sup>2</sup>

Ny gennemsnitlig husleje pr. år

954 kr. pr. m<sup>2</sup>**Eksempler på den månedlige husleje ud fra boligtype**

<b>Boligtype</b>	<b>Antal m<sup>2</sup></b>	<b>Nuv. husleje</b>	<b>Ændring</b>	<b>Ny husleje</b>
Etagebolig 1 rum	29,00	2.517	75	2.592
Etagebolig 1 rum	39,00	3.385	101	3.486
Etagebolig 1 rum	47,00	4.080	122	4.202
Etagebolig 2 rum	52,00	4.514	135	4.649
Etagebolig 2 rum	53,00	4.601	137	4.738
Etagebolig 2 rum	66,00	6.325	189	6.514
Etagebolig 2 rum	71,00	4.458	133	4.591
Etagebolig 2 rum	73,00	5.359	160	5.519
Etagebolig 2 rum	74,00	5.617	168	5.785
Etagebolig 2 rum	82,00	5.153	154	5.307
Etagebolig 2 rum	83,00	6.095	182	6.277
Etagebolig 3 rum	65,00	4.686	140	4.826
Etagebolig 3 rum	69,00	4.358	130	4.488
Etagebolig 3 rum	73,00	4.595	137	4.732
Etagebolig 3 rum	74,00	5.430	162	5.592
Etagebolig 3 rum	75,00	4.748	142	4.890
Etagebolig 3 rum	89,00	5.589	167	5.756
Etagebolig 3 rum	95,00	8.151	243	8.394
Etagebolig 3 rum	98,00	8.339	249	8.588
Etagebolig 4 rum	104,00	6.505	194	6.699
Etagebolig 4 rum	112,00	9.222	275	9.497
Rækkehus 4 rum	115,00	9.411	281	9.692
Ungdomsbolig 1 rum	37,00	2.895	86	2.981

<b>Afdelingen består af:</b>	<b>Antal lejemål</b>	<b>Lejemålsenheder</b>	<b>Areal i m<sup>2</sup></b>
Almene boliger	242	242,0	19.215,10
Erhvervslejemål	5	9,0	510,00
Garager/carporte (1/5 enh.)	19	3,8	
<b>I alt</b>	<b>266</b>	<b>254,8</b>	<b>19.725,10</b>

**Budgettet er:**

Godkendt af afdelingsbestyrelsen den:

30. januar 2024

Godkendt på afdelingsmødet den:

- ✔ Medindflydelse
- ⚠ Delvis medindflydelse
- ✘ Ingen medindflydelse

Konto	Udgifter	Regnskab	Budget	Nyt budget	Ændring
		2022/2023	2023/2024	2024/2025	
105.9	✘ Nettokapitaludgifter	6.824.170	6.975.000	6.827.000	-148.000 *
106	✘ Ejendomsskatter	771.525	772.000	772.000	0
107	⚠ Vandafgifter	-39	25.000	15.000	-10.000
109	⚠ Renovation	574.641	547.000	714.000	167.000 *
110	✘ Forsikringer	250.915	350.000	285.000	-65.000 *
111	⚠ Afdelingens energiudgifter	452.097	273.000	442.000	169.000 *
112	✘ Bidrag til selskabet	1.220.537	1.234.000	1.315.000	81.000 *
113	✘ Pligtmæssige bidrag	525.839	509.000	593.000	84.000 *
114	✔ Renholdelse	1.565.692	1.737.000	1.614.000	-123.000 *
115	✔ Almindelig vedligeholdelse	73.580	60.000	60.000	0
116.1	✔ Planlagt vedligeholdelse og fornyelser	3.653.023	11.555.000	3.824.000	-7.731.000
116.2	Dækkes af tidligere henlæggelser	-3.653.023	-11.555.000	-3.824.000	7.731.000
117.1	✘ Istandsættelse ved fraflytninger	101.375	100.000	100.000	0
117.2	Dækkes af henlæggelser	-101.375	-100.000	-100.000	0
118	✔ Drift af særlige aktiviteter	25.471	66.000	37.000	-29.000
119	✔ Diverse udgifter	367.197	236.000	251.000	15.000
120/124	✔ Henlæggelser	4.711.000	4.471.000	4.635.000	164.000 *
125	✘ Ydelser vedr. forbedringsarbejder	1.543.224	1.975.000	1.571.000	-404.000
127	✘ Ydelser vedr. byggeskader m.v.	368.301	0	463.000	463.000
129.1	✘ Tab ved lejeledighed m.v.	296.018	675.000	300.000	-375.000
129.2	Dækkes af henlæggelser og disp.fond	-118.098	-675.000	-300.000	375.000
130.1	✘ Tab ved fraflytninger	263.357	500.000	270.000	-230.000
130.2	Dækkes af henlæggelser og disp.fond	-188.851	-500.000	-270.000	230.000
131	✘ Renteudgifter	1.183	25.000	0	-25.000
133	✘ Afvikling af underskud fra tidligere år	0	0	202.000	202.000 *
134	✘ Korrektion til tidligere års regnskab	29	0	0	0
<b>Udgifter i alt</b>		<b>19.527.790</b>	<b>19.255.000</b>	<b>19.796.000</b>	<b>541.000</b>

  

Konto	Indtægter	Regnskab	Budget	Nyt budget	Ændring
		2022/2023	2023/2024	2024/2025	
201.1	✘ Lejeindtægter fra almene boliger	17.109.468	17.792.000	18.324.000	532.000
201.4	✘ Lejeindtægter fra erhvervslejemål	350.005	351.000	514.000	163.000
201.6	⚠ Kældre m.v.	42.589	38.000	43.000	5.000
201.7	✔ Lejeindtægter fra garager og carporte	32.904	34.000	34.000	0
202	✘ Renteindtægter	194.355	0	0	0
203	⚠ Andre ordinære indtægter	657.337	581.000	581.000	0
203.6	✘ Afvikling af overskud fra tidligere år	0	459.000	0	-459.000 *
206.1	✘ Indgået fra tidligere afskrevne debitorer	74.506	0	0	0
206	✘ Korrektion til tidligere års regnskab	66.625	0	300.000	300.000
<b>Indtægter i alt</b>		<b>18.527.790</b>	<b>19.255.000</b>	<b>19.796.000</b>	<b>541.000</b>
<b>Årets resultat / budgetbalance</b>		<b>-1.000.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Forklaring på de stjernemærkede konti på budgettets side 2**

På budgettets side 2 er der konti, der er markeret med en stjerne og fremhævet med fed skrift. Det er konti, som nu vil blive forklaret nærmere nedenfor, da de udgør de væsentligste ændringer i budgettet i forhold til indeværende års budget.

**105.9 Nettokapitaludgifter; Fald på 148.000 kr.**

Faldet skyldes, at der har været indarbejdet en for høj udgift i budget 23/24.

**109 Renovation; Stigning på 167.000 kr.**

Stigningen skyldes, at prisen og antallet på genbrugsordning er steget. Prisen er steget fra 1.778 kr. pr. stk. til 1.973 kr. pr. stk. Antallet er steget fra 213 stk. til 229 stk.

**110 Forsikringer; Fald på 65.000 kr.**

Faldet skyldes færre udgifter til ejendomsforsikring.

**111 Afdelingens energiudgifter; Stigning på 169.000 kr.**

Stigningen skyldes et højere elforbrug. Elforbruget er hævet fra 45.000 kwh til 97.000 kwh. Det faktiske forbrug i regnskab 22/23 var på 96.700 kwh.

**112 Bidrag til selskabet; Stigning på 81.000 kr.**

Stigningen skyldes, at honoraret til DAB er hævet fra 3.688 kr. pr. enhed til 3.966 kr. pr. enhed.

**113 Pligtmæssige bidrag; Stigning på 84.000 kr.**

Stigningen skyldes, at G-indsud bliver indekseret.

**114 Renholdelse ; Fald på 123.000 kr.**

Faldet skyldes færre lønudgifter, da der er blevet reduceret i mandskabet.

**120/124 Henlæggelser; Stigning på 164.000 kr.**

Stigningen skyldes, at der skal henlægges ekstraordinært til at dække udgifterne til tab ved lejeledighed og tab ved fraflytninger. Afdelingen skal selv betale alle udgifterne.

**133 Afvikling af underskud fra tidligere år; Stigning på 202.000 kr.**

Stigningen skyldes, at afdelingen har et opsamlet underskud, som skal afvikles over 3 år.

**203.6 Afvikling af overskud fra tidligere år; Fald på 459.000 kr.**

Faldet skyldes, at afdelingen ikke længere har et opsamlet overskud.

## Kommentarer til årets regnskab

### **105.9 Nettokapitaludgifter (beboerbetalning): Besparelse 188 t.kr.**

Besparelsen skyldes, at ydelsen på et lån har været mindre end forventet. Det vedr. lånet med en hovedstol på 168.492.000 kr. Der var budgetlagt med en ydelse på 6.073.000 kr., men den faktiske ydelse blev på 5.883.000 kr.

### **110 Forsikringer: Besparelse 110 t.kr.**

Besparelsen skyldes, at der er sket regulering af ejendomsforsikringen.

### **111 Afdelingens energiforbrug: Overskridelse -174 t.kr.**

Overskridelsen skyldes elforbrug i forbindelse med ladestandere i Digterparken. Der var budgetlagt med et elforbrug på 45.000 kr. á 4,50 kr. pr. kwh. Det faktiske elforbrug blev på 96.698 kr. á 2,20 kr. pr. kwh. Derudover har udgiften til udarbejdelse af varmeregnskab været højere end budættet.

### **114 Renholdelse: Overskridelse -53 t.kr.**

Overskridelsen skyldes primært flere løn - og personaleudgifter. Derudover har udgifterne til vedligeholdelse af udearealer og glatførebekæmpelse været højere end forventet.

### **116.1 Afholdte udgifter: Besparelse 1.575 t.kr.**

Der er følgende kommentar til konto 116:

- Konto 116.130: Overskridelsen skyldes udgifter til vask af container.
- Konto 116.140: Besparelsen skyldes færre udgifter til vintertjeneste og grønt vedligehold.
- Konto 116.310: Besparelsen skyldes, at der har været afsat 3.112.000 kr. til vinduer, som ikke er blevet lavet. Samtidig har der været væsentlig flere omkostninger til istandsættelse ved fraflytning.
- Konto 116.520: Besparelsen skyldes, at der har været afsat 226.000 kr. til elektriker, hvor der har været færre udgifter og 100.000 kr. til udskiftning af belysningsanlæg, som ikke er blevet udskiftet.
- Konto 116.580: Overskridelsen skyldes ombygning af elevator.

### **119 Diverse udgifter: Overskridelse -159 t.kr.**

Overskridelsen skyldes primært udgifter til advokater i forbindelse med Digterparken.

### **125 Ydelse vedr.lån til forbedrings arbejder: Overskridelse -425 t.kr.**

Overskridelsen skyldes låneydelse i forbindelse med finansiering af ombygning af ungdomsboliger til familieboliger. Overskridelsen modsvares af ydelsestilskud på 576.000 kr. fra dispositionsfonden

### **129.1 Tab ved lejeledighed m.v.: Besparelse 699 t.kr.**

På grund af fritagelsen, hvor selskabet ikke skal betale for tab ved lejeledighed, er der blevet udgiftsført 178.000 kr.

### **133.1 Underskud fra tidligere år (kt. 407): Besparelse 216 t.kr.**

Besparelsen skyldes, at afdelingen ikke længer har noget opsamlet underskud.

### **203.1 Tilskud fra boligorg.: Merindtægt 654 t.kr.**

Merindtægten skyldes tilskud fra dispositionsfonden på 576.000 kr. og 20.000 kr. fra DAB.

## Kommentarer til årets regnskab

### **206 Korrektion vedr. tidligere år: Mgl. indtægt -859 t.kr.**

Den manglende indtægt skyldes, at der i budgettet er indarbejdet en ekstraordinær indtægt på 1.000.000 kr. vedr. henlæggelser fra tab ved fraflytning. Da budget 22/23 blev udarbejdet var saldoen på konto 405 på 1.345.000 kr. Men ved udarbejdelse af årsregnskab var saldoen på 289.000 kr., så der har ikke været henlæggelser nok til at indtægtsfører en ekstraordinær indtægt.