



## REFERAT

Repræsentantskabsmøde  
den 2. december 2024  
Udsendt  
den 19. december 2024  
MDR-2024-00770

## REFERAT

fra ordinært repræsentantskabsmøde

i Bolig Syd Vest

**2. december 2024 kl. 17.00**

Arnbjerg Pavillonen

Arnbjerg Allé 2  
6800 Varde

### **Deltagere fra Organisationsbestyrelsen:**

Peter Ambs-Thomsen, Formand – Esbjerg afd. 7720  
Dorit Høeberg Nielsen, næstformand – Sønderhaven afd. 7710  
Brian Lykke Pedersen - Esbjerg afd. 7720  
Flemming Buus – Varde afd. 7706  
Flemming Larsen – Esbjerg afd. 7720  
Louise Høeberg Damm-Jensen – Ølgod afd. 7730  
Majbritt Sejrup – Varde Midtby afd. 7701

**Øvrige deltagere fra Repræsentantskabet (bemærk eventuelt nyvalg):**

*Anne Gaarde Thomsen – Varde Midtby afd. 7701 (afbud)*  
*Hanne Jørgensen – Varde Midtby afd. 7701*  
*Hanne Strand – Varde Midtby afd. 7701 (afbud)*  
*Jeanette Chieu – Varde Midtby afd. 7701 (afbud)*  
*Britta Grøndahl – Varde afd. 7706*  
*Karin Mølvad Pedersen – Varde afd. 7706 (afbud)*  
*Lissi Ruth Feldt – Varde afd. 7706*  
*Merle Baun – Varde afd. 7706*  
*Mette Scherning – Varde afd. 7706 (afbud)*  
*Birgith Holte Albertsen - Sønderhaven afd. 7710*  
*Lilian Jensen– Sønderhaven afd. 7710*  
*Lis Lasota Werge – Sønderhaven afd. 7710*  
*Per Hansen – Sønderhaven afd. 7710*  
*Asta Blond Clausen– Esbjerg afd. 7720*  
*Bente Johansen – Esbjerg afd. 7720*  
*Lene Hunø Henriksen – Esbjerg afd. 7720*  
*Gunner Andersen – Ølgod afd. 7730 (afbud)*  
*Steffen Pedersen – Ølgod afd. 7730*  
*Sonja Pedersen – Ølgod afd. 7730*

**Øvrige deltagere:**

Bjarne Dahl, Ejendomsmester  
Charlotte Snedker Poulsen, Teamchef DAB  
Gunner Lykkeskov, Ledende Ejendomsmester  
Jakob Ribe Baagøe, Økonomikonsulent DAB  
John Jacobsen, Teamchef DAB

1)	<u>Valg af dirigent, referent samt stemmeudvalg</u>	4
2)	<u>Godkendelse af forretningsorden og dagsorden</u>	4
3)	<u>Godkendelse af årsberetningen</u>	4
4)	<u>Endelig godkendelse af årsregnskabet for 1. juli 2022 til 30. juni 2023 med tilhørende revisionsprotokollat</u>	6
5)	<u>Valg af revisor</u>	8
6)	<u>Egenkontrol og økonomistyring udvalgte områder 2022</u>	8
7)	<u>Indkomne forslag</u>	11
8)	<u>Valg af formand</u>	11
9)	<u>Valg af næstformand</u>	12
10)	<u>Valg af bestyrelsesmedlemmer</u>	12
11)	<u>Valg af suppleanter for bestyrelsesmedlemmer</u>	13
12)	<u>Valg af repræsentanter til DAB's repræsentantskab</u>	13
13)	<u>Valg af kredsdelegerede til BL</u>	14
14)	<u>Eventuelt</u>	14

### 1) Valg af dirigent, referent samt stemmeudvalg

Repræsentantskabet skal vælge en dirigent, der skal vælges blandt repræsentantskabsmedlemmerne, bestyrelsesmedlemmerne eller repræsentanter fra DAB.

Indstilling: Repræsentantskabet vælger dirigent, referent og stemmeudvalg.

**Peter Ambs-Thomsen bød velkommen til de fremmødte.**

**Charlotte Snedker Poulsen blev foreslået og valgt som dirigent uden modkandidater. Charlotte Snedker Poulsen takkede for valget og konstaterede, at mødet var lovligt indvarslet i henhold til gældende regler, hvorfor det blev anset lovligt og beslutningsdygtigt.**

**John Jacobsen fra DAB blev valgt som referent.**

**Jakob Ribe Bagøe, Charlotte Snedker Poulsen og John Jacobsen blev valgt til stemmeudvalg.**

### 2) Godkendelse af forretningsordenen og dagsordenen

Forretningsordenen er vedlagt som bilag 1.

Indstilling: repræsentantskabsmødet godkender forretningsordenen og dagsordenen.

**Repræsentantskabsmødet godkendte forretningsordenen og dagsordenen uden bemærkninger.**

### 3) Godkendelse af årsberetningen

Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning – herunder om forretningsførelsen – for det senest forløbne år.

Bestyrelsens skriftlige beretning fremgår af årsregnskabet. Årsregnskabet fremsendes sammen med den endelige dagsorden 8 dage inden mødet afholdelses.

Indstilling: Repræsentantskabet godkender bestyrelsens årsberetning.

**Formand for Bolig Sydvest Peter Ambs-Thomsen supplerede bestyrelsens skriftlige beretning som følger:**

**Kære Repræsentantskab, kære beboerdemokrater.**

Jeg vil gerne starte med at takke jer alle for jeres engagement i beboerdemokratiet og den praktiske opgave I har påtaget Jer ude i vores lokalafdelinger. Det er grundlaget for Bolig Syd Vest og uden den indsats ville vi ikke leve op til vores motto: Dit liv – Dit hjem. Det er også fra jer, vi får vores input til Organisationsbestyrelsens arbejde, hvor der sidder medlemmer fra alle vores lokalafdelinger, hvilket jer ser som en styrke.

Jeg skal dog også samtidigt indrømme, at vi ikke har været i stand til at imødekomme alle de behov og ønsker, som vi ser og hører om ude i vores lokalafdelinger. Men vi har arbejdet seriøst på at opnå det bedste, indenfor de økonomiske og praktiske rammer, vi har haft til rådighed.

I Organisationsbestyrelsen har vi i det forgangne år stadig haft fokus på at skabe stabilitet i vores økonomiske grundlag. I revisors kommentarer til regnskabet er der også en "hentydning" til, at vi er på rette vej. Det sværeste i Organisationsbestyrelsens arbejder har været kravet om prioritering af økonomien og til stadighed at skabe udvikling af selskabet. Nogle faktorer kommer udefra, såsom inflationen og kravet om større henlæggelser, og dem kan vi ikke ændre på. Andre dele er vores stigende behov for vedligeholdelse og renovering af vores bygninger, samt tomgang og manglende genudlejning.

Store dele af vores bygninger er af ældre dato og kræver vedligeholdelse og renovering og vores nyere bygninger har til tider stadig deres "børnesygdomme". Med de midler vi har haft til rådighed har vi fx. prioriteret at give akut hjælp til separering og fornyelse af kloakker og vinduer i Stationsparken.

Derudover har vi haft et stort fokus på, hvordan vi får udlejet vores ledige boliger og nye boliger. I den proces har vi taget flere tiltag med pr og vores administration og medarbejdere gjort en ekstraordinær indsats, hvilket vi er taknemmelige for.

Vi har for tiden tre byggesager og to helhedsplaner i gang. Schaubparken i Esbjerg er næsten helt færdig, og de første beboere er allerede flyttet ind, og der arbejdes ihærdigt på, at få de resterende boliger udlejet. På Østerbro i Ølgod fik vi endelig taget det første spadestik, og byggeriet er i gang efter mange forhindringer og forhandlinger. Lysningen er stadig i planlægningsfasen men begynder at tage form, Varde Kommune har nu godkendt Lokalplanen. Derudover har kommunen genlejet lokalerne til børnehaven

da de havde et akut behov, hvilket betyder en ekstra lejeindtægt. I Varde er der gang i en helhedsplan for Stationsparken, og i Esbjerg er det på Hjertingvej / Engparken og i Storegade / Inge-mann Alle.

Vi vil også lige nævne at vi har overdraget Lyngparken til Varde Kommune uden omkostninger for Bolig Syd Vest.

Organisationsbestyrelsen har afholdt 9 bestyrelsesmøder i løbet af det forgange år. Jeg vil gerne sige tak til bestyrelsens medlemmer for at give jeres tid til at være aktive og tage ansvar.

Jeg vil gerne takke vores ansatte på vores servicekontoret for jeres ihærdighed og daglige arbejde for at få Bolig Syd Vest til at fungere optimalt. Også en tak til Charlotte vores teamchef og Jeppe, vores Driftschef, for jeres indsats for at få organisationen og driften til at fungere optimalt. Det er også godt at opleve, hvordan vores administrationsselskab DAB stiller deres ekspertise og kompetencer til rådighed for Bolig Syd Vest.

Den nuværende bestyrelse stiller sig til rådighed for de mange opgaver og udfordringer, der ligger og venter foran os i Bolig Syd Vest.

**Repræsentantskabsmødet godkendte årsberetningen med applaus.**

- 4) Endelig godkendelse af årsregnskabet for 1. juli 2023 til 30. juni 2024 med tilhørende revisionsprotokollat

Det skal bemærkes, at der er tale om endelig godkendelse af selskabets regnskab, og ikke afdelingernes regnskab. Kompetencen til godkendelse af afdelingernes regnskab er overgivet fra repræsentantskabet til organisationsbestyrelsen.

Årsregnskabet og revisionsprotokollatet for Bolig Syd Vest 7700 seneste regnskabsår fremsendes sammen med den endelige dagsorden 8 dage inden mødet.

Indstilling: Repræsentantskabet godkender regnskabet og tager revisionsprotokollatet til efterretning.

**Jakob Ribe Baagøe gennemgik boligorganisationens årsregnskab.**

Årsregnskabet udviser et overskud på kr. 629.158 som er overført til arbejdskapitalen, hvilket styrker selskabets likviditet. Den primære årsag til overskud skyldes at renteindtægterne har været højere end forventet.

Dispositionsfonden udgør pr. 30.06.2024 kr. 20.532.931, hvoraf kr. 4.716.477 er disponible. Dispositionsfonden udgør kr. 3.794 pr. lejemålsenhed – og der skal derfor fortsat opkræves til dispositionsfonden.

Der er givet tilskud fra dispositionsfonden med i alt kr. 1.356.900. Ydelsesstøtte til afdeling Varde Midtby kr. 576.000, Kapitaltilførsel kr. 100.000 vedr. afdeling Varde Midtby vedr. projekt Apotekerhaven, Afdeling Varde Midtby vedr. projekt Apotekerhaven kr. 668.561 og diverse kr. 12.339.

Arbejdskapitalen udgør pr. 30.06.2024 kr. 1.347.320, hvoraf kr. 1.342.320 er disponible. Arbejdskapitalen udgør kr. 1.080 pr. lejemålsenhed og der kan derfor fortsat opkræves til arbejdskapitalen.

Der er givet tilskud fra arbejdskapitalen med kr. 11.652 vedr. udgifter Esebase, kr. 11.652 vedr. udgifter til Business, kr. 3.90, Udgifter Rambøll kr. 13.125, Indkøb af iPad kr. 2.061 og Internet organisationsbestyrelsen kr. 2.340.

Selskabets trækingsret udgør pr. 30.06.2024 kr. 15.202.332, hvoraf kr. 12.287.658 er disponible. Der er givet tilskud til Afdeling Varde Midtby vedr. projekt Apotekerhaven kr. 3.008.000, vedr. projekt Stationsparken kr. 2.800.000, Afdeling Varde vedr. projekt Horne og Sig kr. 112.500 og afdeling Esbjerg vedr. projekt Engparken kr. 875.000.

**Revisors bemærkninger til regnskabet:**

Egenkapitalen er steget fra ca. 18 millioner kroner til 21.880.000, hvilket skyldes, at der ikke i årets løb er anvendt midler til at lukke ophørte byggeprojekter som tilfældet har været de sidste år.

**Kommentarer:**

Peter Ambs-Thomsen fortalte, at organisationsbestyrelsen er kede af, at økonomien ikke er bedre end som så, da de gerne ville medvirke til at støtte flere projekter. Det er dog positivt at se udviklingen i økonomien – og selskabet er helt klart på vej den rette vej – hvormed der også kan være mulighed for at støtte flere projekter på sigt.

**Beslutning:** Repræsentantskabet godkendte herefter regnskabet.

## 5) Valg af revisor

Ifølge Bolig Syd Vest' vedtægter er revisor på valg hvert år.

Genvalg kan finde sted.

På repræsentantskabsmødet den 30. november 2023 blev Deloitte valgt som revisor.

Indstilling: Repræsentantskabet vælger revisor for det kommende regnskabsår.

**Repræsentantskabsmødet genvalgte Deloitte revisionselskab for det kommende år.**

## 6) Egenkontrol og økonomistyring udvalgte områder 2023

DAB sørger som administrator for løbende egenkontrol og økonomistyring med henblik på sparsommelighed, produktivitet og effektivitet for de administrerede selskaber og for DAB selv. Hvert år udvælges nogle områder, som der redegøres særligt for. Orienteringen gives til DAB's egen bestyrelse og til selskabsbestyrelserne for de administrerede selskaber.

Kontrollens resultater vil indgå i boligselskabernes årsberetninger og videregives til brug for revisors forvaltningsrevision.

### **e-Drift**

e-Drift er et arbejdsredskab, der bidrager til effektiv drift. DAB har intensiveret indsatsen med implementering af e-Drift samt oplæring og undervisning. Indsatsen har desuden været en optimering og tilpasning af SLA (serviceaftale for ejendomsfunktionens arbejde). Kontrollen i 2023 viser, at ved at opgaverne er blevet tilpasset og færre, opnås bedre brug af e-Drift. Ejendomsfunktionen anvender e-Drift primært til styring af beboerhenvendelser, rekvisitionsdannelse og årshjulsopgaver. Beboerhenvendelserne fylder knap 30 procent af opgaverne i e-Drift.

e-Drift er pr. august 2023 implementeret i 39 af 50 boligselskaber fordelt på 377 ud af 454 boligafdelinger.

Opgavestyring og planlægning giver især gavnlig effekt, hvor der er flere ansatte og behov for koordinering. Nogle af de resterende selskaber, der endnu ikke har taget e-Drift i brug, har kun få ansatte. Her implementeres en tilpasset udgave med fokus på beboerhenvendelser og rekvisitioner. På den måde får disse fortsat de for dem relevante fordele ved e-Drift.



**Konklusionen** er, at DAB fortsætter indsatsen med implementering af e-Drift i vinteren 2023/2024, herunder at nogle af de resterende selskaber, hvor der typisk er færre ansatte, vil få en tilpasset udgave med fokus på beboerhenvendelser og rekvisitioner.

### **Strategisk prioritering**

DAB siden efteråret 2022 og gennem 2023 arbejdet med at fremme de administrerede boligselskabers arbejde med deres egne strategiske prioriteringer (tidligere kaldet lokale strategier). Indsatsen sker også som led i DAB's strategi indsats om Stærke Fællesskaber og optimale rammer for beboerdemokratiet.

Medio 2023 er 32 boligselskaber ud af 50 mulige i gang med eller har en planlagt proces for det lokale strategiarbejde. Heraf er syv boligselskaber i opstartsfasen og 15 er under forankring.

**Konklusionen** er, at DAB fortsætter indsatsen med at støtte selskabsbestyrelserne i arbejdet med strategiske prioriteringer.

### **Fremtidens dagsordner**

Som et led i strategi indsatsen Stærke Fællesskaber og optimale rammer for beboerdemokratiet og især ønsket om at gøre det lettere at være bestyrelsesmedlem har DAB gennemført et projekt fremtidens dagsordner. Projektet angik, via ændring af struktur og skrivemåde for selskabsbestyrelsesdagsordner, at få fokus på det væsentlige, lettere tilgængelige tekster, handlingsorienterede overskrifter og indstillinger og kortere dagsordner. Desuden blev det indført at sende orienteringer ud løbende, mens de er aktuelle, i stedet for at have dem med som tekst i dagsordenen senere. Endelig er der indført en central løbende kvalitetskontrol for hjælp og støtte til, at medarbejderne har fokus på de indførte principper.

Effekten er mere effektive bestyrelsesmøder og tilfredse selskabsbestyrelsesmedlemmer, der finder det lettere at forberede sig til møderne. Måling er i 2022 sket via spørgeskemaundersøgelse blandt fem selskaber, der var pilotprojekt.

Kontrollen i 2023 er sket ved administrative stikprøver. Fem tilfældigt udvalgte dagsordner for forskellige selskabsbestyrelsesmøder er gennemgået på følgende parametre: Rækkefølge af dagsordenspunkterne, handleord i overskrifterne, indstillinger uden passiver og korrekt opbygning, antal sider, antal punkter og mødets varighed. Kontrollen viser et tilfredsstillende resultat.

**Konklusionen** er, at de nye dagsordner er en succes med den ønskede effekt til gavn for selskabsbestyrelserne. Den nuværende løbende kvalitetskontrol fortsæt-

ter indtil videre. Næste delprojekt om et mødesystem, der kan håndtere digitale dagsordner, er under implementering i 2023 -2024.

### **Udlejning**

Udlejning er en af kerne opgaverne for et boligselskab og for DAB's administration. Derfor gennemføres der løbende egenkontrol af området, antal genudlejninger, tidsforløbet og eventuelle tomgange (perioder uden en betalende beboer).

I 2022 blev der behandlet 7.892 flyttesager (inkl. bytning og fortsættelse af lejeaftalen o.l.), hvilket er en stigning på ca. 2,2% i forhold til 2021. I samme periode var der en tilgang i administrerede lejemål på 3,9%.

Der er en stigende tendens for hvor mange tilbud DAB skal sende ud, inden genudlejning sker. Tabellen viser dette:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>Antal tilbud</b>	312.695	376.203	398.778	400.002
<b>Antal genudlejninger</b>	6.384	6.726	7.283	7.240
<b>Antal tilbud pr. bolig i gennemsnit</b>	49	56	55	55
<b>E-tilbud i %</b>	93	92	93	92

Egenkontrollen viser, at genudlejningen fra opsigelse til tilbud fungerer effektivt. Desuden ses på udsendelse af tilbud via e-mail, da det er en effektivisering både i portoudgift og i medarbejdertid. Ligesom de boligsøgende opfatter det som et gode at kunne få tilbud hurtigt på mail. Andelen af e-tilbud er stabilt på 92-93%.

**Konklusionen** er, at kontrollen ikke har givet anledning til bemærkninger, og at den løbende egenkontrol fortsætter.

### **Honorar for renoveringssager**

Arbejdet med DAB's bygherreadministration ved renoveringssager honoreres særskilt af boligafdelingen over den pågældende renoveringssag i overensstemmelse med administrationsaftalen.

Hjemtagelse af byggesagshonorar sker efter skematikken i renoveringssager, hvor beregningsgrundlaget er skema A (foreløbigt budget), skema B (endeligt budget) og skema C (regnskab), således: 25% ved skema A, 40% ved skema B, 25% ved afleveringen og 10% ved udarbejdelse af byggeregnskab.

Der foretages løbende egenkontrol af, hvor langt sagen er, og at honorarerne rent faktisk bliver opkrævet, og at de bliver beregnet korrekt. Egenkontrollen er en gennemgang af de igangværende sager pr. september 2023.

**Konklusionen** er, at de fastlagte kontroller er foretaget og ikke giver anledning til bemærkninger. Tilbagevendende kvartalsvise kontroller fortsætter.

### **Generelt**

DAB's bestyrelse har på sit bestyrelsesmøde den 17. november 2023 tiltrådt konklusionerne af egenkontrollen.

Eventuelle spørgsmål til egenkontrollen kan rettes til kvalitetschef Ulla Gregor, DAB.

Indstilling: Repræsentantskabsmødet tager orienteringen til efterretning.

**Charlotte Snedker Poulsen fra DAB gennemgik de udvalgte kontrolområder i hovedtræk.**

**Repræsentantskabsmødet tog herefter orienteringen til efterretning.**

## 7) Indkomne forslag

Ifølge Bolig Syd Vest' vedtægter § 8 har ethvert repræsentantskabsmedlem ret til at få et angivet emne behandlet på repræsentantskabsmødet. Forslag, der ønskes optaget på dagsordenen, skal være afleveret til Ejendomskontoret, Isbjerg Møllevej 4B, 6800 Varde eller fremsendes på mail til [chpo@dabbolig.dk](mailto:chpo@dabbolig.dk) senest 2 uger før mødet, det vil sige den 18. november 2024.

Der er ikke indkommet forslag til behandling på repræsentantskabsmødet.

**Repræsentantskabsmødet tog punktet til efterretning.**

## 8) Valg af formand

Ifølge Bolig Syd Vest' vedtægternes § 11 stk. 4 vælges organisationens formand hvert andet år. Repræsentantskabet har tidligere besluttet, at formanden for organisationsbestyrelsen vælges direkte på repræsentantskabsmødet.

På repræsentantskabsmødet den 24. november 2022 blev Peter Ambs-Thomsen valgt som formand indtil det ordinære repræsentantskabsmøde i 2024.

Peter Ambs-Thomsen er derfor på valg i år.

Indstilling: Repræsentantskabet vælger formanden frem til det ordinære repræsentantskabsmøde i 2026.

**Repræsentantskabsmødet genvalgte Peter Ambs-Thomsen uden modkandidater for 2 år til 2026. Der var tilkendegivelser om, at Peter har gjort det rigtig godt !.**

## 9) Valg af næstformand

Ifølge Bolig Syd Vest' vedtægternes § 11 stk. 4 vælges organisationens næstformand hvert andet år. Repræsentantskabet har tidligere besluttet, at næstformanden for organisationsbestyrelsen vælges direkte på repræsentantskabsmødet.

På repræsentantskabsmødet den 30. november 2023 blev Dorit Høeberg Nielsen valgt som næstformand indtil det ordinære repræsentantskabsmøde i 2025.

Indstilling: Repræsentantskabet tager orienteringen til efterretning.

**Repræsentantskabsmødet genvalgte sidste år Dorit Høeberg Nielsen til 2025, hvorfor punktet blev taget til efterretning.**

## 10) Valg af bestyrelsesmedlemmer

Ifølge Bolig Syd Vest' vedtægter § 11 stk. 1 skal organisationsbestyrelsen bestå af 7 medlemmer. Bestyrelsens medlemmer vælges af repræsentantskabsmødet som følger:

*Bestyrelsesmedlemmerne vælges blandt boligorganisationens bolig lejere og disses myndige husstandsmedlemmer.*

Efter sidste repræsentantskabsmøde den 30. november 2023 har bestyrelsen for Bolig Syd Vest følgende sammensætning:

Navn	Post	Valg af	Afgangsår
Peter Ambs-Thomsen	Formand	Repræsentantskabet	2024
Dorit Høeberg Nielsen	Næstformand	Repræsentantskabet	2025
Brian Lykke Pedersen	Medlem	Repræsentantskabet	2025
Flemming Buus	Medlem	Repræsentantskabet	2025
Flemming Larsen	Medlem	Repræsentantskabet	2024

Louise Høeberg Damm-Jensen	Medlem	Repræsentantskabet/indtrådt som suppleant	2024
Majbritt Amalie Sejrup	Medlem	Repræsentantskabet	2024

På valg er Flemming Larsen, Louise Høeberg Damm-Jensen og Majbritt Amalie Sejrup for en 2 årig periode frem til 2026.

Formand/næstformand vælges direkte af repræsentantskabet under et selvstændigt punkt på dagsordenen.

Indstilling: Repræsentantskabet vælger/genvælger 3 medlemmer til organisationsbestyrelsen for en 2 årig periode.

**Flemming Larsen, Louise Høeberg Damm-Jensen og Majbritt Amalie Sejrup blev alle genvalgt for 2 år til 2026 uden modkandidater.**

## 11) Valg af suppleanter for bestyrelsesmedlemmer

Ifølge Bolig Syd Vest' vedtægter § 11 stk. 1 skal organisationsbestyrelsen suppleanter vælges af repræsentantskabsmødet.

Suppleanter vælges for 1 år og indtræder i bestyrelsen, når et medlem udtræder af bestyrelsen eller har længerevarende forfald.

Nuværende suppleant er 1. suppleant Merle Baun og 2. suppleant Lene Hunø Henriksen.

Indstilling: Repræsentantskabet vælger 2 suppleanter for 1 år frem til 2025.

**Repræsentantskabsmødet valgte Lene Hunø Henriksen som 1. suppleant – og Britta Grøndahl som 2. suppleant – begge for 1 år til 2025.**

## 12) Valg af repræsentanter til DAB's repræsentantskab

Ifølge DAB's vedtægter kan Bolig Syd Vest vælge 1 repræsentant for hvert påbegyndt antal af 200 boliger. Bolig Syd Vest har 1.257 boliger og kan dermed vælge 7 repræsentantskabsmedlemmer til DAB's repræsentantskab.

Der er på nuværende tidspunkt registreret 7 personer som repræsentanter til DAB' repræsentantskab:

Brian Lykke Pedersen  
Dorit Høeberg Nielsen  
Flemming Buus

Flemming Larsen  
Majbritt Amalie Sejrup  
Peter Ambs-Thomsen

Flere af boligorganisationerne, der er administreret af DAB har uddelegeret kompetencen til udvælgelse af medlemmer til DAB's repræsentantskab til organisationsbestyrelsen. Organisationsbestyrelsen vil på førstkommande møde efter repræsentantskabsmødet udpege de personer, der skal repræsentere Bolig Syd Vest ved DAB's repræsentantskab.

Indstilling: Repræsentantskabet uddelegerer kompetencen til udvælgelse af repræsentanter til organisationsbestyrelsen.

### **Repræsentantskabsmødet tog punktet til efterretning.**

## 13) Valg af kredsdelegerede til BL

I følge BL's vedtægter har Bolig Syd Vest i alt har 6 pladser/stemmer som delegerede i Boligselskabernes Landsforenings 7. kreds.

Kredsdelegerede og -suppleanter vælges for ét år.

Repræsentantskabet har på tidligere møde delegerede kompetencen til valg af repræsentantskabsmedlemmer til organisationsbestyrelsen.

Såfremt der er ønske om at ændre denne valgmetode, indsendes det som til behandling på repræsentantskabsmødet.

Indstilling: Repræsentantskabet tager orienteringen til efterretning.

### **Repræsentantskabsmødet tog orienteringen til efterretning.**

## 14) Eventuelt

- Facebook, Peter Ambs-Thomsen fortalte, at Bolig Syd Vest nu synliggør nogle af boligerne på sociale medier for at styrke udlejningen.
- Der blev efterlyst lejlighedsplaner på hjemmesiden for Engparken/Hjertingparken m.fl. Det kan have betydning for lejere inden de tager ud for at se en bolig.
- Der var ønske om at få flere billeder på hjemmesiden – og i Ølgod ville det være godt at have lidt opdeling for hver afdeling med en billedserie.

- Ønske om større oprydning i reglementerne – så det kun er det gældende reglement som ligger på hjemmesiden
- Der var ønske om, at DAB`s hjemmeside kunne forbedres så den var lettere at tilgå
- Der var ligeledes et ønske om, at bestyrelsesportalen var lettere tilgængelig
- Peter Ambs-Thomsen fortalte, at der har været afholdt et møde med DAB`s direktør Ole Jacobsen omkring styrkelse af udlejningssituationen i Esbjerg og Ølgod.

Mødet hævet kl. 18.06

Dirigent: Charlotte Snedker Poulsen

Referent: John Jacobsen